PROCESSO Nº. _____ DATA _____ O Funcionário		DESPACHO DATA: _____ O Presidente da Câmara

AVERBAMENTO, EM ALVARÁ, DA TITULARIDADE DE SEPULTURA, OSSÁRIO, GAVETÃO OU JAZIGO

Exmo. Senhor Presidente da Câmara Municipal das Caldas da Rainha

REQUERENTE

Nome (*) _____

Nº ID Civil (*) _____ ☐ CC válido até ou ☐ BI emitido em (*) _____

Nº ID Fiscal (*) _____ Código da Certidão Comercial Permanente (1) _____

Morada (*) _____

Código Postal (*) _____ Localidade (*) _____

Na qualidade de: ☐ Comprador ☐ Cônjuge ☐ Situação análoga a cônjuge ☐ Herdeiro ☐ Familiar

☐ Testamenteiro ☐ Procurador ☐ Outra entidade: _____

relativo a: ☐ **Sepultura** ☐ **Ossário** ☐ **Gavetão** ☐ **Jazigo /** nº _____ Talhão nº _____

no cemitério: _____ com alvará nº: _____

Informação para efeitos de notificação: Telefone (*) _____ Fax _____

Correio eletrónico _____

☐ Autorizo o envio das notificações, no decorrer deste processo, para o endereço eletrónico indicado (conforme CPA)

☐ Enviar as notificações para a morada do requerente ☐ Enviar as notificações para o seguinte endereço postal

Morada _____

Código Postal _____ Localidade _____

(*) Campos de preenchimento obrigatório (1) Se aplicável

OBJECTO DO PEDIDO

Vem requerer a V. Exa., nos termos do Regulamento do Cemitério Municipal, o **AVERBAMENTO DE NOVA TITULARIDADE DE ALVARÁ DE ESPAÇO EM CEMITÉRIO**, por motivo de:

Falecimento do titular, ou:

Aquisição da titularidade, por:

Nome (*) _____

Nº ID Civil (*) _____ Válido até (*) _____ Nº ID Fiscal (*) _____

Morada (*) _____

Código Postal (*) _____ Localidade (*) _____

pretendendo-se dar o seguinte destino às ossadas existentes:

_____

_____

_____

Para os devidos efeitos anexo os documentos instrutórios do processo descritos no presente documento.

(*) Campos de preenchimento obrigatório (1) Se aplicável

DOCUMENTOS A APRESENTAR PARA A INSTRUÇÃO DO PROCESSO:

Averbamento por falecimento do titular:

- ☐ CC / BI e NIF do requerente (e do representante, se aplicável)
- ☐ Alvará com a titularidade desatualizada
- ☐ Habilitação de Herdeiros (se aplicável)
- ☐ Documentos de identificação dos herdeiros (caso algum dos herdeiros prescinda da titularidade do bem, terá de o manifestar por escrito, assinando presencialmente ou por reconhecimento notarial da assinatura.
- ☐ Procuração(se aplicável)

Averbamento por falecimento do titular:

- ☐ CC / BI e NIF do requerente (e do representante, se aplicável)
- ☐ Documentos de identificação do comprador e do titular vendedor
- ☐ Escritura de venda do bem, se o requerente não for o proprietário do bem
- ☐ Documentos de identificação do comprador e do titular vendedor
- ☐ Procuração (se aplicável)

PEDE DEFERIMENTO,

Assinatura: _____ Data: _____

SERVIÇO DE ATENDIMENTO:

O Técnico do Atendimento assegura a verificação do processo. Caso o processo não esteja devidamente instruído, o requerente deverá ser aconselhado a corrigir as não conformidades, antes de formalizar a entrega do requerimento.

Observações:

_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____
_____

Assinatura: _____ Data: _____

NOTIFICAÇÃO AO REQUERENTE:

Tomei conhecimento de que o processo, relativo ao presente requerimento, não está devidamente instruído.

Assinatura: _____ Data: _____